MODELLO A

(colore della scheda: bianco)

(Fac-simile del frontespizio della scheda elettorale per l'elezione degli organi collegiali a livello di circolo o di istituto)

ELEZIONE DEL CONSIGLIO
DI .....(1)

(Denominazione e sede
del circolo o istituto)
.....

SEGGIO N. ..... (2)

(Categoria di elettori) (3)
.....

VIDIMAZIONE (4)
.....

(1) Indicare se trattasi di elezione relativa al consiglio di circolo, di istituto, di classe, di interclasse o di intersezione.

(2) Va indicato solo per l'elezione del consiglio di circolo o di istituto.

(3) Esempio: Genitori.

(4) Firma di uno scrutatore.

(Continua MODELLO A)

(colore della scheda: bianco)

(Fac-simile della facciata interna della scheda elettorale per la elezione degli organi collegiali a livello di circolo o di istituto)(1)

ELEZIONE DEL CONSIGLIO
DI ..... (2)
(Categoria di elettori)
.....
SEGGIO N. ....

N.LISTA (3)	MOTTO (4)	NOMINATIVI DEI CANDIDATI (5)(6)
I		1 2 3 4
II		
III		
IV		

(1) La scheda si riferisce all'elezione del consiglio di circolo o di istituto. Per l'elezione del consiglio di classe, di interclasse e di intersezione va opportunamente adattata.

(2) Indicare se trattasi di elezione relativa al consiglio di circolo o di istituto.

(3) Indicare con numero romano.

(4) Il motto deve essere prestampato.

(5) I nominativi dei candidati devono essere prestampati (indicare numero arabo, cognome, nome). Il numero dei candidati può essere fino al doppio dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria.

(6) Per il numero delle preferenze vedi art.40, comma 7, della presente ordinanza.

MODELLO B (Fac-simile di verbale relativo alle operazioni di scrutinio per le elezioni del consiglio di circolo o di istituto) (1)

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

ELEZIONI DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO O DI ISTITUTO

del .....
(denominazione e sede del circolo o istituto)

SEGGIO N.

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI SPOGLIO DEI VOTI

(da redigere in duplice originale uno dei quali deve essere depositato presso il circolo o istituto in cui ha operato il seggio, l'altro va rimesso al seggio elettorale n.1 con le modalità prescritte dall'art.44 4° comma della presente ordinanza)

(1) Da impiegare con i necessari adattamenti anche per le elezioni delle rappresentanze dei genitori e degli studenti nei consigli di classe, di interclasse e di intersezione (e per le rappresentanze degli studenti nei consigli di istituto)

(continua: MODELLO B)

QUADRO 1

ACCERTAMENTI PRELIMINARI

Dopo la chiusura delle votazioni il Presidente del seggio n..... insediato presso ..... accerta che gli elettori iscritti negli elenchi del seggio e i votanti sono stati i seguenti:

Componenti	Elettori iscritti	Votanti
Docenti		
Personale A.T.A.		
Genitori		
Alunni		

QUADRO 2

SPOGLIO DEI VOTI PER L'ELEZIONE DEL CONSIGLIO .....

Il Presidente dà inizio alle operazioni di scrutinio per la elezione ....., terminate le quali attesta che il numero delle schede bianche, delle schede nulle, dei voti validi assegnati a ciascuna lista o delle preferenze riportate da ciascun candidato è come di seguito esposto per ogni categoria di elettori;

(continua: MODELLO B)

QUADRO 2/A

DOCENTI

	Schede bianche	N.....
	Schede nulle	N.....
	Voti validi assegnati	N.....
	Totale (1)	N.....
LISTA I MOTTO	Voti riportati	N.....
(2) Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....

(3) .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(1) Il totale deve corrispondere al numero dei votanti di cui al quadro 1 del verbale;
(2) Le righe devono corrispondere al numero massimo dei candidati.
(3) Proseguire nello stesso modo per tutte le altre liste dei docenti. Qualora lo spazio a disposizione non sia sufficiente incollare dei fogli di carta aggiuntivi in fondo.

(continua: MODELLO B)

QUADRO 2/B

PERSONALE AMMINISTRATIVO TECNICO ED AUSILIARIO

	Schede bianche	N.....
	Schede nulle	N.....
	Voti validi assegnati	N.....
	Totale (1)	N.....
LISTA I MOTTO	Voti riportati	N.....
(2) Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....

(3) .....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(1) Il totale deve corrispondere al numero dei votanti di cui al quadro 1 del verbale.
(2) Le righe devono corrispondere al numero massimo dei candidati.
(3) Proseguire nello stesso modo per tutte le altre liste del personale A.T.A.. Qualora lo spazio a disposizione non sia sufficiente incollare dei fogli di carta aggiuntivi in fondo.

(continua: MODELLO B)

QUADRO 2/C

GENITORI

	Schede bianche	N.....
	Schede nulle	N.....
	Voti validi assegnati	N.....
	Totale (1)	N.....
LISTA I MOTTO	Voti riportati	N.....
(2) Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....

(3) .....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(1) Il totale deve corrispondere al numero dei votanti di cui al quadro 1 del verbale.
(2) Le righe devono corrispondere al numero massimo dei candidati.
(3) Proseguire nello stesso modo per tutte le altre liste dei genitori. Qualora lo spazio a disposizione non sia sufficiente incollare dei fogli di carta aggiuntivi in fondo.

(continua: MODELLO B)

QUADRO 2/D

ALUNNI

	Schede bianche	N.....
	Schede nulle	N.....
	Voti validi assegnati	N.....
	Totale (1)	N.....
LISTA I MOTTO	Voti riportati	N.....
(2) Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....
Sig.	Preferenze riportate	N.....

(3) .....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(1) Il totale deve corrispondere al numero dei votanti di cui al quadro 1 del verbale.
(2) Le righe devono corrispondere al numero massimo dei candidati.
(3) Proseguire nello stesso modo per tutte le altre liste degli alunni. Qualora lo spazio a disposizione non sia sufficiente incollare dei fogli di carta aggiuntivi in fondo.

(prosegue fac-simile di verbale operazioni di scrutinio elezioni Consiglio di circolo o di istituto)

(continua: MODELLO B)

QUADRO 3) RISCONTRO DELLE SCHEDE SPOGLIATE, DEL NUMERO DEI VOTANTI E DEL NUMERO DEI VOTI

Terminato lo scrutinio per l'elezione del ....., il Presidente conta, componente per componente, tutte le schede spogliate e ne verifica la corrispondenza al numero dei votanti già accertato al quadro 1, nonché al numero dei voti assegnati alle liste, sommati al numero delle schede bianche e delle schede nulle (v. quadro 2).

QUADRO 4) FATTI NOTEVOLI INTERVENUTI - OSSERVAZIONI, PROTESTE E RECLAMI PRESENTANTI

Durante tutte le operazioni sopraindicate sono intervenuti i seguenti fatti notevoli e sono stati presentati i seguenti reclami, osservazioni e proteste sui quali è stato deciso come qui di seguito indicato:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(continua: MODELLO B)

QUADRO 5) CHIUSURA E FIRMA DEL VERBALE

Un esemplare del presente verbale, immediatamente chiuso, viene subito inviato dal Presidente, o per sua delega, dallo scrutatore sig. .....
al Presidente del seggio n.1.

L'altro esemplare verrà depositato, appena sciolta l'Adunanza, nella segreteria del circolo o dell'istituto insieme a tutti gli altri documenti giacenti, chiusi in apposite buste.

Il presente verbale, redatto in due esemplari viene letto, e, seduta stante, firmato in ciascun foglio e sottoscritto da tutti i membri del seggio elettorale, e quindi viene chiuso alle ore ..... del giorno .....

IL PRESIDENTE .....

GLI SCRUTATORI .....