



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



MIUR

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!



PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE FESR  
“Ambienti per l'Apprendimento”

Asse II – “Qualità degli ambienti scolastici” Ob. C

AVVISO CONGIUNTO MIUR-MATTM AODGAI/ 7667 del 15.06.2010 e s.m.i.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Sostegno per la Programmazione  
FESR per gli Obiettivi operativi - Obiettivo C  
Programmi di gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per la sviluppo e la coesione sociale

Manuale sulle modalità di certificazione della spesa  
ed indicazioni operative per la fase di attuazione dei Piani di Intervento

**SOMMARIO:**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Premessa.....</b>  | <b>3</b>  |
| <b>1 Le modalità di ripartizione della spesa finalizzate alla predisposizione delle CERT.....</b> | <b>3</b>  |
| <b>2 La Predisposizione delle CERT .....</b>  | <b>8</b>  |
| <b>3 La Gestione dei Piani di Intervento nella fase di attuazione .....</b>                       | <b>13</b> |

## Premessa

Con l'Avviso Congiunto Prot. AOODGAI/7667 del 15.06.2010 e s.m.i. il MIUR, nel ruolo di AdG del PON "ambienti per l'apprendimento" (di seguito "PON") ha avviato gli interventi dell'Asse II, (obiettivo C del Programma) invitando le Istituzioni Scolastiche di Primo e Secondo Ciclo le cui strutture insistono su edifici pubblici siti nelle regioni Obiettivo Convergenza (Calabria, Campania, Puglia e Sicilia) a presentare, congiuntamente agli Enti Locali proprietari degli edifici, la propria candidatura per la realizzazione dei Piani di Intervento.

In considerazione della specifica tipologia d'intervento prevista nell'ambito del suddetto Avviso Congiunto e delle corrispondenti specifiche modalità di certificazione della spesa che ne conseguono, l'AdG del PON ha proceduto ad adeguare i modelli per la certificazione già presenti nella piattaforma informativa in considerazione delle peculiarità contenute nei suddetti Piani di Intervento.

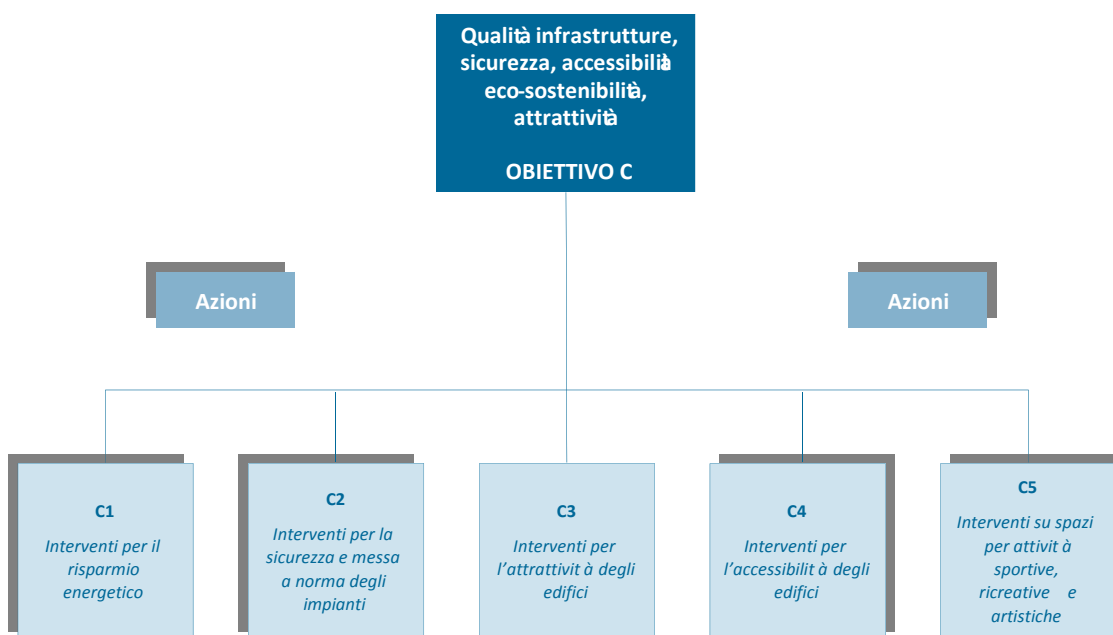
Tale adeguamento ha comportato modifiche relative sia ai contenuti dei modelli di CERT ed alla relativa articolazione dei medesimi, che alle modalità di inserimento della documentazione a supporto della verifica sulla spesa.

La scelta di definire modalità di implementazione della piattaforma dedicate esclusivamente ai Piani a valere sull'Asse II è correlata sia alla quantità delle voci di costo attribuibili ai Piani di Intervento, più elevata di quella previste per le altre Azioni del PON, che alle tipologie di spesa previste, per le quali è richiesta una documentazione giustificativa più specifica rispetto agli standard delle altre Azioni finanziate.

Più estensivamente il presente manuale ha quale finalità quella di specificare la prassi attraverso la quale dovranno essere ripartite le spese nell'ambito delle singole Azioni che compongono i Piani di Intervento per la relativa certificazione e quella di fornire alle Istituzioni Scolastiche una modalità univoca attraverso la quale procedere alla certificazione della spesa nell'ambito della Piattaforma Informativa per singola voce di costo contemplata dal quadro economico autorizzato.

## 1 Le modalità di ripartizione della spesa finalizzate alla predisposizione delle CERT

Com'è noto, i Piani di Intervento ammessi a finanziamento nell'ambito dell'Asse II del PON "ambienti per l'apprendimento" sono ripartiti su 5 azioni :



Tali Piani trovano esplicitazione - **in termini di progetto unitario - in un singolo quadro economico** che è a sua volta articolato sulle singole azioni ammesse a finanziamento.

Pertanto, in considerazione della **contemporanea presenza** sia di una modalità consolidata attraverso la quale sono ordinariamente certificate le spese a valere sul PON "ambienti per l'apprendimento", che prevede la predisposizione di modelli CERT ripartiti **per ogni singola azione**, che di **quadri economici unitari dei Piani di Intervento finanziati** che, viceversa, contengono più azioni nell'ambito dello stesso Progetto, risulta opportuno specificare le modalità attraverso le quali dovranno essere certificate le spese a valere sui Piani di Intervento finanziati.

Il quadro economico del Piano di Interventi contempla due macro-tipologie di voci di costo, **una prima che fa riferimento all'importo lavori a base d'asta**, una seconda relativa alle cosiddette **"somme a disposizione"**.

Nel quadro tecnico economico del progetto esecutivo inserito in piattaforma, di seguito esplicitato, la prima tipologia è caratterizzata, per suffisso, dalla **voce "A"** (importo lavori a base d'asta), la seconda dalla **voce "B"** (somme a disposizione).

Come precedentemente indicato il Piano di Interventi prevede la ripartizione finanziaria su diverse azioni (C1, C2, C3, C4, C5) proposte in fase di candidatura dalle Istituzioni Scolastiche.

Alla luce di quanto sopra il **quadro tecnico economico** proposto nell'ambito del progetto esecutivo e **gli ulteriori elaborati di natura economica** (computo metrico estimativo, analisi dei prezzi, etc...), dovranno corrispondere alla **sommatoria delle singole azioni proposte** e negli stessi dovranno essere **distinte le lavorazioni (ed i relativi importi) riferiti alle singole azioni ammesse a finanziamento**.

Tale identificazione non dovrà necessariamente essere esplicitata nell'ambito del progetto esecutivo ma **dovrà essere compito del personale delegato della gestione del Piano di Interventi sotto il profilo tecnico** (RUP, supporto al RUP, personale tecnico dell'Ente Locale proprietario, progettisti incaricati) **effettuare**, sul computo metrico estimativo, **una ripartizione, per azione finanziata, delle singole lavorazioni**.

Di seguito si fornisce un esempio pratico finalizzato ad esplicitare nel dettaglio quanto riportato in precedenza.

*A titolo esemplificativo, i costi connessi alla fornitura e collocazione di infissi ricadranno a valere sull'azione C1, i costi connessi al rifacimento degli impianti sull'azione C2 etc... .*

*Si tratterà sostanzialmente di effettuare una ripartizione del computo in "sottocomputi" suddivisi per le singole azioni.*

Si suggerisce di effettuare tale attività mediante l'utilizzo degli ordinari applicativi informatici di gestione dei computi metrici e della contabilità dei lavori attribuendo ad ogni singola voce una codifica corrispondente all'azione finanziata.

La risultante di tale ripartizione è richiesta dalla piattaforma nella fase di inserimento degli importi di cui al quadro economico del progetto esecutivo, la cui schermata è di seguito riportata:

| Modifica degli importi interventi autorizzati |                     |                                   |                   |   |                 |             |            |                   |                              |             |      |
|---|---------------------|-----------------------------------|-------------------|---|-----------------|-------------|------------|-------------------|------------------------------|-------------|------|
| Codice progetto                               | Importo autorizzato | Eventuali errori di rimodulazione | Codice intervento | Titolo intervento   | Note intervento | Data inizio | Data fine  | Importo lavori    | Importo lavori rimodulazione | Valutazione | Note |
| C-1-FESR-2010-                                | 61.582,08           |                                   | C1-2              | IMPIANTO FOTOVOLTAICO - progettazione dell'impianto fotovoltaico con relazione tecnica; secondo le norme CEI 64-8 e CEI 82-25 e UNI10349, per la produzione di energia elettrica da immettere nella rete del distributore.  |                 | 01/07/2011  | 31/08/2011 | 34.800,00         | 34.800,00                    |             |      |
| C-2-FESR-2010-                                | 41.196,29           |                                   | C2-4              | IMPIANTI RILEVAZIONE E SEGNALEZIONE INCENDI IN DEPOSITI, LOCALI ED ARCHIVI NON PRESIDATI - progettazione dell'impianto automatico di rivelazione e allarme incendi nei locali che presentano un carico di incendio superiore a 30 Kg/m2, in cui non sia prevista la presenza continuativa di personale, quali spazi per depositi, intendendo quegli ambienti destinati alla conservazione dei materiali solidi combustibili per uso didattico e per i servizi amministrativi, o archivi non presidati.  |                 | 22/08/2011  | 31/08/2011 | 23.280,00         | 23.280,00                    |             |      |
| C-3-FESR-2010-                                | 111.343,23          |                                   | C3-2              | TRATTAMENTI DI SUPERFICI VERTICALI ED ORIZZONTALI   |                 | 27/06/2011  | 29/07/2011 | 59.500,00         | 57.498,50                    |             |      |
| C-3-FESR-2010-                                |                     |                                   | C3-3              | SEGNALETICA FUNZIONALE INTERNA ED ESTERNA   |                 | 01/09/2011  | 09/09/2011 | 3.420,00          | 3.420,00                     |             |      |
| C-4-FESR-2010                                 | 86.356,48           |                                   | C4-3              | INTERVENTI PER L'AUMENTO DELL' ACCESSIBILITÀ E PIENA FRUIBILITÀ DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI QUADRO GENERALE DEGLI INTERVENTI - SERVIZI IGIENICI   |                 | 01/07/2011  | 12/08/2011 | 34.800,00         | 36.400,00                    |             |      |
|   |                     |                                   | C4-9              | INTERVENTI PER L'AUMENTO DELL' ACCESSIBILITÀ E PIENA FRUIBILITÀ DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI QUADRO GENERALE DEGLI INTERVENTI - SERVOSCALA   |                 | 22/08/2011  | 26/08/2011 | 14.000,00         | 14.000,00                    |             |      |
| C-5-FESR-2010-                                | 49.518,71           |                                   | CS-1-3            | Spazio polivalente per attività libere all'aperto (plein air) e per attività didattiche ludico-motore ed espressive (musica, danza, teatro...) - erba sintetica con materassino antishock o strato di gomma elastica - MQ 180   |                 | 05/08/2011  | 09/09/2011 | 19.520,00         | 19.520,00                    |             |      |
|   |                     |                                   | CS-24.1           | Attrezzi per integrare gli interventi previsti da CS.1 a CS.18. Si suggerisce prevedere un insieme di attrezzi tradizionali e di nuova generazione per meglio raccontare le esigenze tecnico-disciplinari con le innovazioni didattico-metodologiche. Software didattici e pubblicazioni multimediali costituiscono ulteriore supporto per una didattica innovativa e di applicazione finalizzata all'inserimento di tutti gli alunni "NESSUNO ESCLUSO" - Spazio polivalente per attività libere all'aperto (plein air) e per attività didattiche ludicomotore ed espressive (musica, danza, teatro...) Attività autonomamente organizzata dagli studenti: da CS-1 a CS-4 |                 | 01/09/2011  | 09/09/2011 | 8.463,00          | 4.963,00                     |             |      |
| <b>Totale</b>                                 |                     |                                   |                   |   |                 |             |            | <b>197.783,00</b> | <b>213.681,50</b>            |             |      |

Con riferimento alle cosiddette "somme a disposizione" (voci con suffisso B) le stesse saranno inserite in piattaforma nel quadro economico del progetto esecutivo come da seguente schermata:

| QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO DA PROGETTO ESECUTIVO |  |                   |             |      |
|--|--|-------------------|-------------|------|
| Voce   | Descrizione  | Importo           | Valutazione | Note |
| <b>A</b>   | <b>Importo totale lavori</b>   |                   |             |      |
| <b>A.1</b>   | <b>Importo lavori</b>  | 207948,01         |             |      |
| A.2  | Oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta   | 5933,49           | ✓           |      |
|  | <b>TOTALE LAVORI</b>   | <b>213881,50</b>  |             |      |
| <b>B.1</b>   | <b>Spese tecniche</b>  |                   |             |      |
| B.1.4  | Direzione lavori   | 12942,48          | ✓           |      |
| B.1.6  | Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione  | 6880,91           | ✓           |      |
| B.1.7  | Spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione   | 6135,83           | ✓           |      |
| B.1.8  | Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici | 4000,00           | ✓           |      |
| B.1.9  | Rilievi, accertamenti e indagini   | 4000,00           | ✓           |      |
|  | <b>TOTALE SPESE TECNICHE</b>   | <b>33959,22</b>   |             |      |
| <b>B.2</b>   | <b>Imprevisti e altro</b>  |                   |             |      |
| B.2.1  | Imprevisti sui lavori + IVA  | 15680,00          | ✓           |      |
| B.2.2  | Lavori in economia compreso I.V.A.   | 11700,01          | ✓           |      |
| B.2.3  | Oneri aggiuntivi per discarica autorizzata di rifiuti speciali   | 11965,00          | ✓           |      |
|  | <b>TOTALE IMPREVISTI E ALTRO</b>   | <b>39345,01</b>   |             |      |
| <b>B.3</b>   | <b>Imposte e tasse</b>   |                   |             |      |
| B.3.1  | I.V.A. sui lavori  | 44915,00          | ✓           |      |
| B.3.2  | I.V.A. E CASSA sulle competenze tecniche   | 8775,06           | ✓           |      |
| B.3.3  | Tassa Autorità di Vigilanza LLPP   | 151,00            | ✓           |      |
| B.3.4  | Parere rilasciato A.S.P.   | 400,00            | ✓           |      |
|  | <b>TOTALE IMPOSTE E TASSE</b>  | <b>54241,06</b>   |             |      |
| <b>B.4</b>   | <b>Allacci</b>   |                   |             |      |
| B.4  | Allacci  | 1000,00           | ✓           |      |
| <b>B.5</b>   | <b>Spese per gara</b>  |                   |             |      |
| B.5.1  | eventuali spese per commissioni giudicatrici   | 1000,00           | ✓           |      |
| B.5.2  | spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche   | 1986,00           | ✓           |      |
|  | <b>TOTALE SPESE PER GARA</b>   | <b>2986</b>       |             |      |
| <b>B.6</b>   | <b>Incentivi RUP e spese tecniche svolte da personale dipendente della P.A.</b>  |                   |             |      |
| B.6.1  | A) RUP   | 1292,00           | ✓           |      |
| B.6.2  | B) Progettista/i; coordinatore sicurezza in fase di progettazione; collaboratori tecnici   | 0,00              | ✓           |      |
| B.6.3  | C) incaricati dell'ufficio DL  | 0,00              | ✓           |      |
| B.6.4  | D) collaudo tecnico-ammin. o certificazione regolare esecuzione  | 0,00              | ✓           |      |
| B.6.5  | E) personale amministrativo nonché l'ulteriore personale diverso da quello tecnico incaricato  | 1292,00           | ✓           |      |
|  | <b>TOTALE INCENTIVI</b>  | <b>2584</b>       |             |      |
| <b>B.7</b>   | <b>Spese organizzative gestionali</b>  |                   |             |      |
| B.7.1  | Assicurazione RUP  | 2000,00           | ✓           |      |
|  | <b>IMPORTO TOTALE INTERVENTO FINANZIABILE</b>  | <b>350.996,79</b> |             |      |

Le voci di costo di cui alle somme a disposizione (B), inserite a livello unitario per ogni Piano di Interventi, saranno automaticamente attribuite - dalla piattaforma informativa del SIDI - ad ogni singola azione in relazione alla capienza finanziaria disponibile per l'azione detratto l'importo lavori a base d'asta e la percentuale di iva connessa ai lavori in quanto tali voci dovranno necessariamente essere vincolate all'azione di riferimento.

Si esplicita di seguito una simulazione sulle modalità attraverso le quali la piattaforma attribuirà le voci connesse alle somme a disposizione:

Laddove risulti un quadro economico di progetto che ammonta complessivamente ad € 350.000,00 ed il Piano di Interventi è ripartito su due azioni, C1 e C2, che valgono rispettivamente € 200.000 ed € 150.000, ipotizzando che l'importo lavori a base d'asta sia corrispondente ad € 150.000 per l'azione C1 ed € 100.000 per l'azione C2 **la ripartizione delle somme (B)** sarà effettuata dalla piattaforma secondo un criterio che preliminarmente verifica la **capienza finanziaria** sulle azioni in relazione all'importo lavori ed alla relativa quota iva.

Pertanto per l'Azione C1 le somme per lavori e per l'iva ad essi connessi, sarà pari a:

$$€ 150.000,00 + IVA 21\% \text{ su } 150.000 (\text{€}31.500) = € 181.500$$

E per l'azione C2 sarà pari a:

$$€ 100.000 + IVA 21\% \text{ su } 100.000 (\text{€}21.000) = € 121.000.$$

Pertanto, l'importo delle somme a disposizione (detratta l'iva sui lavori già contemplata) utilizzabili per l'azione C1 ammontano ad **€ 18.500** calcolati in base alla differenza fra € 200.000 (valore complessivo azione) e € 181.500 (importo lavori + IVA).

Analogamente per l'azione C2 l'importo delle somme a disposizione utilizzabili ammontano ad **€ 29.000** in quanto calcolati in base alla differenza fra € 150.000 (valore complessivo azione) e € 121.000 (importo lavori + IVA).

Il sistema informativo "SIDI" procederà autonomamente ad attribuire la totalità delle somme a disposizione per azione secondo gli importi precedentemente esplicitati, pertanto laddove si rilevino importi relativi alle competenze tecniche pari ad € 20.000 le stesse potranno essere attribuite in quota parte sull'azione C1 (ad esempio per la totalità della capienza finanziaria dell'azione pari ad € 18.500) e per la restante quota parte sull'azione C2.

Le somme per imprevisti e le ulteriori somme a disposizione potranno quindi trovare copertura sull'azione C2 in quanto la C1 risulta totalmente "saturata" dall'importo per competenze tecniche.

Come precedentemente esplicitato **le uniche "somme a disposizione" che risulteranno correlate all'azione di riferimento saranno le somme relative all'iva per lavori.**

La precedente proiezione è ovviamente indicativa nel senso che il sistema, in autonomia, procederà ad attribuire le somme a disposizione laddove riscontri capienza finanziaria all'interno delle singole azioni.

All'Istituzione Scolastica sarà consentito visualizzare, nella sezione gestione interventi, il quadro di sintesi sulla ripartizione per singola azione che la piattaforma ha attribuito per l'intero Piano di Interventi, quadro che si visualizza cliccando la funzione "ripartizione costi sidi" così come riportato dalla schermata seguente:

iei in: [Home](#) -> [Scelte generali della Scuola](#) -> [Elenco Obiettivi Azioni Gestiti](#)

[Indietro](#) [Chiudi](#)

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a dropdown menu for 'Piano:' with the selected value 'Bando 7667-15/06/2010 - FESR II (C)'. Below this is a table titled 'Progettazione definitiva inoltrata il 18/11/2011'. The table has two columns: 'Codice Progetto' and 'Descrizione Azione'. The table contains five rows of data. To the left of the table is a vertical navigation menu with several items, some of which are highlighted in blue. To the right of the table, there is a button labeled 'Ripartizione costi SIDI' with a blue arrow pointing upwards towards it.

| Codice Progetto | Descrizione Azione  |
|-----------------|---|
| C-1-FESR-2010-  | Interventi per il risparmio energetico  |
| C-2-FESR-2010-  | Interventi per garantire la sicurezza degli edifici scolastici (messa a norma degli impianti) |
| C-3-FESR-2010-  | Interventi per aumentare l'attrattività degli istituti scolastici                             |
| C-4-FESR-2010-  | Interventi per garantire l'accessibilità a tutti degli istituti scolastici                    |
| C-5-FESR-2010-  | Interventi finalizzati a promuovere le attività sportive, artistiche e ricreative             |

Dopo aver cliccato su tale funzione sarà visualizzata la seguente schermata:

PON FESR "AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"- Asse II Ob. C  
 Manuale Certificazione della spesa ed indicazioni operative per la fase di attuazione

| Riepilogo ripartizione dei costi su SIDI per il piano |   |                   |                 |                    |                             |
|---|---|-------------------|-----------------|--------------------|-----------------------------|
| Codice SIO1   | Descrizione Costo Quadro Economico  | Costo Q.E.        | Codice Progetto | Ripartizione costi | Importo Autorizzato residuo |
| 501   | Importo lavori  | 230.388,00        | C-1-FESR-2010-  | 77.250,27          | 32.995,81                   |
|   |   |                   | C-2-FESR-2010-  | 9.126,37           | 6.782,33                    |
|   |   |                   | C-3-FESR-2010-  | 62.705,28          | 22.197,81                   |
|   |   |                   | C-4-FESR-2010-  | 30.043,68          | 17.278,97                   |
|   |   |                   | C-5-FESR-2010-  | 51.262,40          | 39.436,69                   |
|   |   |                   |                 | <b>230.388,01</b>  |                             |
| 502   | Oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta                                    | 3.376,58          | C-1-FESR-2010-  | 1.132,18           | 31.863,63                   |
|   |   |                   | C-2-FESR-2010-  | 133,76             | 6.648,57                    |
|   |   |                   | C-3-FESR-2010-  | 919,01             | 21.278,80                   |
|   |   |                   | C-4-FESR-2010-  | 440,32             | 16.838,65                   |
|   |   |                   | C-5-FESR-2010-  | 751,30             | 38.685,29                   |
|   |   |                   |                 | <b>3.376,57</b>    |                             |
| 505   | Progettazione esecutiva   | 7.044,04          | C-1-FESR-2010-  | 7.044,04           | 24.819,59                   |
|   |   |                   |                 | <b>7.044,04</b>    |                             |
| 506   | Direzione lavori  | 15.363,20         | C-5-FESR-2010-  | 15.363,20          | 23.322,19                   |
|   |   |                   |                 | <b>15.363,20</b>   |                             |
| 507   | Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione                                  | 4.063,86          | C-1-FESR-2010-  | 4.063,86           | 20.755,73                   |
|   |   |                   |                 | <b>4.063,86</b>    |                             |
| 508   | Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione                                     | 6.773,11          | C-3-FESR-2010-  | 6.773,11           | 14.505,89                   |
|   |   |                   |                 | <b>6.773,11</b>    |                             |
| 520   | Imprevisti sui lavori + IVA   | 14.142,75         | C-1-FESR-2010-  | 243,20             | 20.512,53                   |
|   |   |                   | C-2-FESR-2010-  | 858,94             | 5.789,63                    |
|   |   |                   | C-3-FESR-2010-  | 1.144,59           | 13.361,10                   |
|   |   |                   | C-4-FESR-2010-  | 1.846,71           | 14.991,94                   |
|   |   |                   | C-5-FESR-2010-  | 10.049,31          | 13.272,88                   |
|   |   |                   |                 | <b>14.142,75</b>   |                             |
| 522   | Oneri aggiuntivi per discarica autorizzata di rifiuti speciali                          | 2.672,03          | C-1-FESR-2010-  | 2.672,03           | 17.840,50                   |
|   |   |                   |                 | <b>2.672,03</b>    |                             |
| 530   | I.V.A. sui lavori   | 49.090,56         | C-1-FESR-2010-  | 16.460,31          | 1.380,19                    |
|   |   |                   | C-2-FESR-2010-  | 1.944,63           | 3.845,00                    |
|   |   |                   | C-3-FESR-2010-  | 13.361,10          | 0,00                        |
|   |   |                   | C-4-FESR-2010-  | 6.402,64           | 8.590,30                    |
|   |   |                   | C-5-FESR-2010-  | 10.922,88          | 2.350,00                    |
|   |   |                   |                 | <b>49.090,56</b>   |                             |
| 531   | I.V.A. E CASSA sulle competenze tecniche  | 8.590,30          | C-4-FESR-2010-  | 8.590,30           | 0,00                        |
|   |   |                   |                 | <b>8.590,30</b>    |                             |
| 532   | Tassa Autorità di Vigilanza LLPP  | 200,00            | C-1-FESR-2010-  | 200,00             | 1.180,19                    |
|   |   |                   |                 | <b>200,00</b>      |                             |
| 542   | eventuali spese per commissioni giudicatrici  | 2.000,00          | C-2-FESR-2010-  | 2.000,00           | 1.845,00                    |
|   |   |                   |                 | <b>2.000,00</b>    |                             |
| 543   | spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche                              | 712,69            | C-1-FESR-2010-  | 712,69             | 467,50                      |
|   |   |                   |                 | <b>712,69</b>      |                             |
| 550   | A) RUP  | 467,50            | C-1-FESR-2010-  | 467,50             | -0,00                       |
| 551   | B) Progettista;/ coordinatore sicurezza in fase di progettazione; collaboratori tecnici | 845,00            | C-2-FESR-2010-  | 845,00             | 1.000,00                    |
|   |   |                   |                 | <b>845,00</b>      |                             |
| 560   | Spese organizzative gestionali  | 2.350,00          | C-5-FESR-2010-  | 2.350,00           | -0,00                       |
|   |   |                   |                 | <b>2.350,00</b>    |                             |
| 561   | Assicurazione RUP   | 1.000,00          | C-2-FESR-2010-  | 1.000,00           | -0,00                       |
|   |   |                   |                 | <b>1.000,00</b>    |                             |
|   | <b>Totale quadro economico</b>  | <b>349.079,62</b> |                 | <b>349.079,62</b>  |                             |

Si suggerisce alle Istituzioni Scolastiche di esportare in excel il quadro relativo alla ripartizione dei costi al fine di verificare, parallelamente ai contenuti presenti in piattaforma, lo stato d'avanzamento del Piano di Interventi e di  **pianificare preliminarmente le azioni sulle quali potranno essere imputate le singole voci di costo da certificare**  e si suggerisce altresì di aggiornare costantemente il file excel indicando le spese già imputate alle CERT emesse. Pertanto se la CERT che la scuola è pronta a predisporre prevede, a titolo esemplificativo, spese per progettazione esecutiva, il quadro di sintesi e la relativa consultazione potrà consentire una "pre-verifica" sulla capienza finanziaria delle azioni rispetto alle quali potranno essere inseriti nella CERT tali voci di costo.

## 2 La Predisposizione delle CERT

In continuità con quanto precedentemente esplicitato sull'attribuzione degli importi per lavori e per le somme a disposizione, a seguito dell'erogazione della prima anticipazione di risorse finanziarie da parte del MIUR (pari al 15% dell'importo ammesso) e dei primi pagamenti effettuati da parte dell'Istituzione Scolastica beneficiaria, la scuola potrà emettere la prima CERT.

La modalità di predisposizione della CERT troveranno diretto riscontro con il quadro economico del progetto esecutivo.

La schermata che sarà visualizzata da parte dell'Istituzione scolastica (immagine seguente) sarà pertanto corrispondente a quella del quadro economico.

Al fine di predisporre la CERT, l'istituzione scolastica procederà a cliccare sulle corrispondenti voci di costo di cui si compone la spesa, inserirà l'importo corrispondente al mandato (o ai mandati) di pagamento effettuato.

Di seguito si riporta la schermata iniziale che sarà visualizzata nella fase di compilazione della CERT:

**INSERIMENTO CERTIFICAZIONE EDILIZIA**  
CERT 1

Anno:  
 Progetto:  
 Istituto:  
 Tot. Spesa Autorizzata:

Si certifica che i seguenti importi riguardano esclusivamente spese effettuate dal  al

| Costi diretti   |   | Importi    | Allega Doc | N° allegati |
|---|---|------------|------------|-------------|
| A.1   | Importo lavori  | €.         |            |             |
| A.2   | Oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta  | €.         |            | 0           |
| TOTALE LAVORI   |   | Calcola €. |            |             |
| <b>B.1 Spese Tecniche</b>   |   |            |            |             |
| B.1.1   | Progettazione preliminare   | €.         |            | 0           |
| B.1.2   | Progettazione definitiva  | €.         |            | 0           |
| B.1.3   | Progettazione esecutiva   | €.         |            | 0           |
| B.1.4   | Direzione lavori  | €.         |            | 0           |
| B.1.5   | Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione  | €.         |            | 0           |
| B.1.6   | Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione   | €.         |            | 0           |
| B.1.7   | Spese per attività tecnico amministrative commesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione  | €.         |            | 0           |
| B.1.8   | Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale di appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici | €.         |            | 0           |
| B.1.9   | Rilevi, accertamenti e indagini   | €.         |            | 0           |
| TOTALE SPESE TECNICHE   |   | Calcola €. |            |             |
| <b>B.2 Imprevisti ed Altro</b>  |   |            |            |             |
| B.2.1   | Imprevisti sui lavori + IVA   | €.         |            | 0           |
| B.2.2   | Lavori in economia compresi I.V.A.  | €.         |            | 0           |
| B.2.3   | Oneri aggiuntivi per discarica autorizzata di rifiuti speciali  | €.         |            | 0           |
| TOTALE IMPREVISTI ED ALTRO  |   | Calcola €. |            |             |
| <b>B.3 Imposte e Tasse</b>  |   |            |            |             |
| B.3.1   | I.V.A. sui lavori   | €.         |            | 0           |
| B.3.2   | I.V.A. F. CASSA sulle competenze tecniche   | €.         |            | 0           |
| B.3.3   | Tassa Autorità di Vigilanza LLPP  | €.         |            | 0           |
| B.3.4   | Parere rilasciato A.S.P.  | €.         |            | 0           |
| TOTALE IMPOSTE E TASSE  |   | Calcola €. |            |             |
| B.4   | Allacci   | €.         |            | 0           |
| TOTALE ALLACCI  |   | Calcola €. |            |             |
| <b>B.5 Spese per gara</b>   |   |            |            |             |
| B.5.1   | Eventuali spese per commissioni giudicatrici  | €.         |            | 0           |
| B.5.2   | spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche  | €.         |            | 0           |
| TOTALE SPESE PER GARE   |   | Calcola €. |            |             |
| <b>B.6 Incentivi RUP e spese tecniche svolte da personale dipendente della P.A.</b> |   |            |            |             |
| B.6.1   | A) RUP  | €.         |            | 0           |
| B.6.2   | B) Progettista/i; coordinatore sicurezza in fase di progettazione; collaboratori tecnici  | €.         |            | 0           |
| B.6.3   | C) Incaricati dell'ufficio DL   | €.         |            | 0           |
| B.6.4   | D) collaudo tecnico-ammin. o certificazione regolare esecuzione   | €.         |            | 0           |
| B.6.5   | E) personale amministrativo nonché ulteriore personale diverso da quello tecnico incaricato   | €.         |            | 0           |
| TOTALE INCENTIVI  |   | Calcola €. |            |             |
| <b>B.7 Spese organizzative gestionali</b>   |   |            |            |             |
| B.7.1   | Assicurazione RUP   | €.         |            | 0           |
| Totale Spese  |   | Calcola €. |            |             |
|   | Acquisti  | €.         |            | 0           |
|   | Progettazione   | €.         |            | 0           |

Note per la scuola



Il sistema informativo prevede, per ogni singola azione e per ogni singola voce di costo del quadro economico del progetto esecutivo, un massimale di spesa che non potrà essere superato.

Pertanto se la voce di costo A1 (importo lavori) per l'azione C1 sarà pari ad € 150.000 la totalità delle CERT che potranno essere emesse su tale azione e su tale voce di costo non potranno superare l'importo autorizzato.

Al fine di predisporre la CERT l'Istituzione Scolastica dovrà procedere, quindi, ad implementare le voci di costo di cui si compone inserendo l'importo corrispondente al mandato (o ai mandati) di pagamento emesso e ad allegare il mandato.

All'atto della selezione della funzione "allega doc" relativa all'inserimento del mandato sarà visualizzata la schermata seguente:

The screenshot shows a web interface titled "CERT 1". At the top, there is a form with the following fields: "Anno:" with the value "2010", "Progetto:" with the value "C-2-FESR-", "Istituto:" (empty), and "Tot. Spesa Autorizzata:" with the value "€.". Below this form, a warning message reads: "Attenzione: Per poter associare documenti è necessario indicare e confermare il periodo di riferimento". Underneath the warning is a section titled "Gestione Documenti" with a sub-header "A.1 Importo lavori". This section contains three input fields: "Numero Mandato", "Data Mandato", and "Documento". The "Data Mandato" field has a calendar icon and the number "31" is visible. To the right of the "Documento" field is a "Scegli file" button and the text "Nessun file selezionato". At the bottom left of the "Gestione Documenti" section is a "Salva" button, and at the bottom center of the entire interface is a "Chiudi" button.

Il file relativo al mandato di pagamento da inserire cliccando su "scegli file" dovrà essere denominato rispettando le seguenti indicazioni:

- indicazione del numero di mandato;
- indicazione del numero di documento giustificativo della spesa;
- indicazione del beneficiario del mandato;
- indicazione del codice di Progetto di riferimento.

Pertanto, a titolo esemplificativo, il file allegato dovrà essere denominato nel seguente modo:  
"mandato n. 1 fattura n.234 Impresa Rossi C-1-FESR-2010-1233"

Oltre ai campi relativi al numero ed alla data nonché all'inserimento del file del mandato, in coda a tale schermata sarà presente un campo note la cui compilazione da parte dell'Istituzione Scolastica beneficiaria è obbligatoria.

Nell'ambito di tale campo note dovranno essere specificati i **documenti comprovanti la spesa** (es. fatture, prospetto riepilogativo, etc.) che saranno inseriti in piattaforma nell'apposita sezione che conterrà la totalità di tale documentazione e che sarà funzionale allo svolgimento dei controlli di I livello.

**Di seguito si riporta il percorso dedicato all'inserimento della documentazione comprovante la spesa.**

L'Istituzione Scolastica dovrà scegliere la visualizzazione del singolo progetto inserendo il codice nella voce "Codice Progetto" o la visualizzazione d'insieme cliccando il tasto "ricerca":

Utenza : RICERCA PIANI BANDO 7667  
 Profilo : Utente Scuola  
 Ufficio :

**I tuoi servizi**  
 Fondi Strutturali 2007 - 2013  
 Gestione Piani  
 Visualizzazione Progetti  
 Messaggi  
 Documentazione  
 Documentazione piani del Bando 7667 - 15/06/2010 - FESR II (C)  
 Gestione Progetti  
 Gestione certificazioni

**RICERCA**  
 Selezionare i criteri di ricerca

Codice meccanografico\*:   
 Id Piano:   
 Codice Progetto:

\* Campi obbligatori

Si visualizzerà, quindi, la seguente schermata:

Utenza : BANDO 7667  
 Profilo : Utente Scuola  
 Ufficio :

**I tuoi servizi**  
 Fondi Strutturali 2007 - 2013  
 Gestione Piani  
 Visualizzazione Progetti  
 Messaggi  
 Documentazione  
 Documentazione piani del Bando 7667 - 15/06/2010 - FESR II (C)  
 Gestione Progetti  
 Gestione certificazioni

**ELENCO PIANI**

Fondo: FESR  
 Numero Piani con documenti allegati: 1  
 Numero Piani senza documenti allegati: 0

| Codice Meccanografico | Id Piano | Presenza Documenti | Progetti                                 | Allega Documenti                                |
|-----------------------|----------|--------------------|--|---|
|                       |          | SI                 | <input type="button" value="Seleziona"/> | <input type="button" value="Allega Documenti"/> |

Con il link "seleziona" sulla colonna "Progetti" si visualizzeranno le CERT per ogni singolo progetto, come da schermata seguente:

Utenza : BANDO 7667  
 Profilo : Utente Scuola  
 Ufficio :

**I tuoi servizi**  
 Fondi Strutturali 2007 - 2013  
 Gestione Piani  
 Visualizzazione Progetti  
 Messaggi  
 Documentazione  
 Documentazione piani del Bando 7667 - 15/06/2010 - FESR II (C)  
 Gestione Progetti  
 Gestione certificazioni

**PROGETTI 7667**

Anno: 2010  
 Bando: Bando 7667 - 15/06/2010 - FESR II (C)  
 Fondo: FESR  
 Numero Piano:  
 Istituto:

I codici in rosso indicano scuola/progetti segnalati, quelli evidenziati in giallo scuola/progetti bloccati

| Codice Nazionale | Stato Progetto | Stato Avanzamento | Totale Spesa Autorizzata | Progressivo Certificazione | Stato Certificazione | Importo Certificazione | Selezione                 |
|------------------|----------------|-------------------|--------------------------|----------------------------|----------------------|------------------------|---------------------------|
| C-1-FESR-2010-   | Avviato        | 50%               | € 91.567,95              | Cert 1                     | inviata              | € 7.660,24             | <a href="#">Selezione</a> |
|                  |                |                   |                          | Cert 2                     | inviata              | € 2.000,00             | <a href="#">Selezione</a> |
|                  |                |                   |                          | Cert 3                     | in preparazione      | € 10.000,00            | <a href="#">Selezione</a> |
| C-2-FESR-2010-   | Avviato        | 50%               | € 222.760,79             | Cert 1                     | in preparazione      | € 1.000,00             | <a href="#">Selezione</a> |
| C-3-FESR-2010-   | Avviato        | 50%               | € 1.008,67               |                            |                      |                        |                           |
| C-4-FESR-2010-   | Avviato        | 50%               | € 34.507,20              |                            |                      |                        |                           |

Con il link presente sulla colonna "Allega documenti" si potrà inserire e visionare la documentazione comprovante la spesa:

**I tuoi servizi**

Fondi Strutturali 2007 - 2013

- Gestione Piani
- Visualizzazione Progetti
- Messaggi
- Documentazione**
- Documentazione piani del Bando 7667 -15/06/2010 - FESR II (C)
- Gestione Progetti
- Gestione certificazioni

**ALLEGA DOCUMENTI**

**Codice Meccanografico:** FESR

**Fondo:** FESR

**IdPiano:**

**Documenti Allegati presenti in archivio:** 4

**Tipologia Documento**

- Acquisizione visti/pareri
- Altra documentazione di spesa
- Certificato di Pagamento
- Fattura
- Prosp. riepilogativo scuola
- Prosp. riepilogativo Ente Locale
- Stato Avanzamento Lavori

**Documento**

Cerca Documento:  Nessun file selezionato

Importo:  /

Data:

Numero:

**Nota Scuola:**

**Documenti Allegati**

| Data di Inserimento | Tipo Documento              | Nome del file                                 | Dettaglio | Nota Scuola              |
|---------------------|-----------------------------|---|-----------|--------------------------|
| 09/07/2013          | Acquisizione visti/pareri   | MonitoraggioQSN-Controllidiprevalidazione.pdf |           | <input type="checkbox"/> |
| 09/07/2013          | Fattura                     | ProcedureAffidamento.pdf                      |           | <input type="checkbox"/> |
| 16/07/2013          | Fattura                     | fattura.pdf                                   |           | <input type="checkbox"/> |
| 09/07/2013          | Prosp. riepilogativo scuola | defansive-design-4-the-web.pdf                |           | <input type="checkbox"/> |

L'Istituzione Scolastica dovrà selezionare la tipologia di documento da allegare indicando data e numero del documento.

Con successiva nota sarà indicato il percorso attraverso il quale sarà catalogata tale documentazione in quanto tale percorso è in fase di perfezionamento all'atto di redazione del presente manuale.

La documentazione comprovante la spesa che dovrà essere inserita in piattaforma risulterà diversificata a seconda delle voci di costo ed è specificata nella tabella seguente:

| Voce di costo |                                   | Documentazione comprovante la spesa da inserire in piattaforma  |
|---------------|-----------------------------------|---|
| A             | Somme lavori                      | SAL, Certificato di pagamento e fattura all'impresa esecutrice  |
| B1            | Spese tecniche                    | Fattura emessa dal professionista incaricato  |
| B2            | Imprevisti ed altro               | Documentazione giustificativa della spesa (fatture, ricevute a seconda della tipologia), in caso di lavori vale la documentazione prevista per la voce A (somme lavori)   |
| Voce di costo |                                   | Documentazione comprovante la spesa da inserire in piattaforma  |
| B3            | Imposte e tasse                   | Ricevute di pagamento (ad esempio per i pareri rilasciati dall'ASL o per la comunicazione all'Autorità di Vigilanza dei Lavori Pubblici)  |
| B4            | Allacci                           | Fatturazione dell'erogatore del servizio (ad es. ENEL) relativa all'allaccio  |
| B5            | Spese di gara                     | Fatturazione dei componenti la commissione e, per B 5.2 (pubblicità) fatturazione da parte dell'azienda che ha svolto l'azione di pubblicità (ad esempio per la predisposizione della targa commemorativa)  |
| B6            | Incentivi al personale della P.A. | Allegato 4 alla circolare 12697 del 27.10.2010 per personale dipendente della scuola (per spese RUP), certificazione da parte dell'Ente Locale proprietario dell'effettiva corresponsione degli incentivi al personale dipendente delegato dei servizi di ingegneria ed architettura. |
| B7            | Spese amministrativo/gestionali   | Allegato 4 alla circolare 12697 del 27.10.2010 per personale dipendente della scuola (per spese RUP), per assicurazioni fatturazione da parte della compagnia assicurativa.   |

**Si prescrive** alle istituzioni scolastiche beneficiarie di denominare in modo chiaro ed univoco i file relativi alla documentazione comprovante la spesa, ad esempio, le fatture delle imprese esecutrici dei lavori, dovranno riportare, oltre al numero progressivo della fatturazione, l'indicazione della denominazione dell'impresa esecutrice ed il riferimento al progetto, pertanto la denominazione della fattura relativa al I SAL dell'esecuzione lavori dovrà essere denominata *"Fattura n.1 Impresa Rossi progetto C-1-FESR-2010-1234"*

Analogamente si dovrà procedere per le fatturazioni dei professionisti incaricati dei servizi di ingegneria ed architettura e per le restanti tipologie di documentazione relativa alla spesa, ciò per facilitare l'individuazione di tali atti da parte dei controllori di I livello.

Al fine di ottimizzare l'erogazione dei flussi di spesa nell'ambito del PON e di ridurre il rischio di ritardi derivanti dall'eccessivo appesantimento delle attività di controllo di primo livello, previste in connessione con ciascuna CERT, si richiede alle I.S. di **concentrare il numero di CERT da emettere limitandone al massimo la numerosità** che non potrà superare i seguenti valori:

- **per le I.S. del I ciclo non potrà essere emesso un numero superiore a 5 CERT per l'intero piano di interventi**, pertanto, anche in relazione ai ribassi d'asta che si rileveranno sulla procedura di evidenza pubblica, l'importo medio di ogni singola CERT si attesterà a circa € 60.000,00;
- **per le I.S. del II ciclo non potrà essere emesso un numero superiore ad 8 CERT per l'intero piano di interventi**, pertanto, anche in relazione ai ribassi d'asta che si rileveranno sulla procedura di evidenza pubblica, l'importo medio di ogni singola CERT si attesterà a circa € 85.000,00.

Al fine di rientrare in tali parametri, si suggerisce di accorpate in ogni singola CERT gli importi liquidati a fronte delle diverse voci del quadro economico esecutivo (**voce "B"** - somme a

disposizione), con gli importi fatturati dalle imprese per i lavori esposti negli stati di avanzamento lavori ( voce "A" - importo lavori).

### 3 La Gestione dei Piani di Intervento nella fase di attuazione

A prescindere dall'emissione delle CERT, nella fase di attuazione dei Piani di Intervento è richiesto alle Istituzioni Scolastiche beneficiarie di implementare alcune sezioni della piattaforma informativa nella sezione "gestione interventi" che riguardano lo stato d'avanzamento dei lavori finanziati con i Piani d'Intervento.

Preliminarmente, a seguito della fase di aggiudicazione dei lavori, è richiesto alle Istituzioni Scolastiche di rimodulare il quadro economico del progetto esecutivo precedentemente approvato decurtando dallo stesso le somme rivenienti dai ribassi d'asta per servizi di ingegneria e d'architettura e per lavori.

Si rammenta che tali somme, come previsto dall'Avviso Congiunto 7667/2010, non rientreranno nelle disponibilità dell'Istituzione Scolastica e non potranno essere utilizzate da tale soggetto per incrementare altre voci di costo fatto salvo che per gli oneri connessi alle polizze assicurative secondo le modalità individuate dalla specifica circolare in materia.

A tal fine è stata predisposta nella piattaforma informativa una sezione denominata "rimodulazione quadro economico" riportata nella schermata seguente:

The screenshot displays a web interface with a vertical navigation menu on the left and a main content area on the right. The menu items are: Documenti approvazione, Abilitazioni RUP e collaboratori, Elaborati progettuali, Atti approvazione progettuale RUP, Servizi di Ingegneria/Architettura, Richiesta di avvio del piano, Quadro Economico Esecutivo, Bandi di Gara e Aggiudicazione, **Rimodulazione Quadro Economico** (circled in red), and Avanzamento. The main content area is titled "Progettazione esecutiva inoltrata il 24/02/2012 e validata il 20/07/2012" and contains a table with two columns: "Codice Progetto" and "Descrizione Azione".

| Codice Progetto | Descrizione Azione  |
|-----------------|---|
| C-1-            | Interventi per il risparmio energetico  |
| C-2-            | Interventi per garantire la sicurezza degli edifici scolastici (messa a norma degli impianti) |
| C-3-            | Interventi per aumentare l'attrattiva degli istituti scolastici                               |
| C-4-            | Interventi per garantire l'accessibilità a tutti degli istituti scolastici                    |
| C-5-            | Interventi finalizzati a promuovere le attività sportive, artistiche e ricreative             |

At the bottom right of the main content area, there is a button labeled "Compila il questionario sulla funzionalità del sistema".

La "Rimodulazione del Quadro Economico" è una funzionalità che consente la visualizzazione del quadro economico che contempla sia le somme originariamente ricomprese nel quadro economico del progetto esecutivo (importo iniziale) che le somme che dovranno essere rimodulate a seguito dei ribassi d'asta discendenti dalle procedure di evidenza pubblica per servizi e per lavori (importo rimodulazione), si riporta a titolo esemplificativo la schermata della pagina seguente:

| RIMODULAZIONE QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO DOPO L'AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI |  |                   |                                    |
|---|--|-------------------|------------------------------------|
| Voce  | Descrizione  | Importo iniziale  | Importo rimodulazione Segnalazioni |
| <b>A</b>  | <b>Importo totale lavori</b>   |                   |                                    |
| <b>A.1</b>  | <b>Importo lavori</b>  | <b>207948,5</b>   | <b>195.471,13</b>                  |
| A.2   | Oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta   | 5933,49           | 5933,00                            |
|   | <b>TOTALE LAVORI</b>   | <b>213881,50</b>  | <b>201404,13</b>                   |
| <b>B.1</b>  | <b>Spese tecniche</b>  |                   |                                    |
| B.1.4   | Direzione lavori   | 12942,48          | 12942,00                           |
| B.1.6   | Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione  | 6880,91           | 6880,00                            |
| B.1.7   | Spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione   | 6135,83           | 6135,00                            |
| B.1.8   | Spese per accantonamento di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolo speciale d'appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specializzati | 4000,00           | 4000,00                            |
| B.1.9   | Rilievi, accertamenti e indagini   | 4000,00           | 4000,00                            |
|   | <b>TOTALE SPESE TECNICHE</b>   | <b>33959,22</b>   | <b>33.957,00</b>                   |
| <b>B.2</b>  | <b>Imprevisti e altro</b>  |                   |                                    |
| B.2.1   | Imprevisti sui lavori = IVA  | 15680,00          | 15680,00                           |
| B.2.2   | Lavori in economia compresi I.V.A.   | 11700,01          | 11700,01                           |
| B.2.3   | Oneri aggiuntivi per dinamica autorizzata di rifiuti speciali  | 11965,00          | 11965,00                           |
|   | <b>TOTALE IMPREVISTI E ALTRO</b>   | <b>39345,01</b>   | <b>39.345,01</b>                   |
| <b>B.3</b>  | <b>Imposte e tasse</b>   |                   |                                    |
| B.3.1   | I.V.A. sui lavori  | 44915,00          | 42294,87                           |
| B.3.2   | I.V.A. E CASSA sulle competenze tecniche   | 8775,06           | 8775,00                            |
| B.3.3   | Tassa Autorità di Vigilanza LLPP   | 151,00            | 151,00                             |
| B.3.4   | Parere rilasciato A.S.P.   | 400,00            | 400,00                             |
|   | <b>TOTALE IMPOSTE E TASSE</b>  | <b>54241,06</b>   | <b>51.620,87</b>                   |
| <b>B.4</b>  | <b>Alfacci</b>   |                   |                                    |
| B.4   | Alfacci  | 1000,00           | 1000,00                            |
| <b>B.5</b>  | <b>Spese per gara</b>  |                   |                                    |
| B.5.1   | eventuali spese per commissioni giudicatrici   | 1000,00           | 1000,00                            |
| B.5.2   | spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche   | 1986,00           | 1986,00                            |
|   | <b>TOTALE SPESE PER GARA</b>   | <b>2986</b>       | <b>2.986,00</b>                    |
| <b>B.6</b>  | <b>Incentivi RUP e spese tecniche svolte da personale dipendente della P.A.</b>  |                   |                                    |
| B.6.1   | A) RUP   | 1292,00           | 1292,00                            |
| B.6.2   | B) Progettista/i, coordinatore sicurezza in fase di progettazione, collaboratori tecnico   | 0,00              | 0,00                               |
| B.6.3   | C) incaricati dell'Ufficio DL  | 0,00              | 0,00                               |
| B.6.4   | D) collaudo tecnico-amministrativo, certificazione regolare esecuzione   | 0,00              | 0,00                               |
| B.6.5   | E) personale amministrativo nonché l'utenza personale diverso da quello tecnico incaricato   | 1292,00           | 1292,00                            |
|   | <b>TOTALE INCENTIVI</b>  | <b>2584</b>       | <b>2.584,00</b>                    |
| <b>B.7</b>  | <b>Spese organizzative gestionali</b>  |                   |                                    |
| B.7.1   | Assicurazione RUP  | 2000,00           | 2000,00                            |
|   | <b>IMPORTO TOTALE INTERVENTO FINANZIABILE</b>  | <b>349.996,79</b> | <b>335.897,01</b>                  |

Nell'ambito di tale quadro economico, si fa presente che per gli "importi rimodulazione" è inibita la possibilità di valorizzare voci di costo che non possono essere assoggettate a ribassi (ad esempio spese per pubblicità, spese per personale interno alla p.a., etc...) mentre è possibile rimodulare le voci di costo relative ai lavori, all'iva sui lavori, alle spese tecniche per servizi di ingegneria ed architettura erogati da soggetti esterni alla p.a. e delle connesse voci relative all'i.v.a., e cassa previdenziale professionale (voci evidenziate in grigio nella schermata precedente).

A seguito del "salvataggio" del quadro economico rimodulato sarà richiesto alla scuola di procedere all'approvazione di tale quadro mediante la funzionalità riportata nella seguente schermata:

Bando 7667 -15/06/2010 - FESR II (C)

Rimodulazione Quadro Economico Progetto Esecutivo
Convalida Rimodulazione

**Convalida Rimodulazione**

Numero Protocollo

Data Protocollo

Convalida la rimodulazione

[Credits](#)

Successivamente all'approvazione del quadro tecnico economico rimodulato a seguito dei ribassi d'asta il "SIDI" procederà nuovamente in automatico a rideterminare gli importi di cui alle "somme a disposizione" per singola azione.

Si suggerisce pertanto alle Istituzioni Scolastiche di esportare nuovamente in excel il quadro relativo alla ripartizione dei costi al fine di aggiornare lo stato d'avanzamento del Piano di Interventi e di **pianificare le azioni sulle quali potranno essere imputate le singole voci di costo da certificare** aggiornando costantemente tale file excel.

Relativamente all'avanzamento finanziario connesso ai lavori sarà compito delle Istituzioni Scolastiche procedere con un costante aggiornamento della specifica sezione dell'area "gestione interventi" che si attiva cliccando su "avanzamento" come evidenziato nella seguente schermata del sistema:

| <p>Documenti approvazione</p> <p>Ablitazioni RUP e collaboratori</p> <p>Elaborati progettuali</p> <p>Atti approvazione progettuale RUP</p> <p>Servizi di Ingegneria/Architettura</p> <p>Richiesta di avvio del piano</p> <p>Quadro Economico Esecutivo</p> <p>Bandi di Gara e Aggiudicazione</p> <p>Rimodulazione Quadro Economico</p> <p><b>Avanzamento</b></p> | <p align="center"><b>Progettazione esecutiva inoltrata il 24/02/2012 e validata il 20/07/2012</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Codice Progetto</th> <th>Descrizione Azione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C-1-FE</td> <td>Interventi per il risparmio energetico</td> </tr> <tr> <td>C-2-FE</td> <td>Interventi per garantire la sicurezza degli edifici scolastici (messa a norma degli impianti)</td> </tr> <tr> <td>C-3-FE</td> <td>Interventi per aumentare l'attrattività degli istituti scolastici</td> </tr> <tr> <td>C-4-FE</td> <td>Interventi per garantire l'accessibilità a tutti degli istituti scolastici</td> </tr> <tr> <td>C-5-FE</td> <td>Interventi finalizzati a promuovere le attività sportive, artistiche e ricreative</td> </tr> </tbody> </table> <p align="right"><a href="#">Compila il questionario sulla funzionalità del sistema</a></p> | Codice Progetto | Descrizione Azione | C-1-FE | Interventi per il risparmio energetico | C-2-FE | Interventi per garantire la sicurezza degli edifici scolastici (messa a norma degli impianti) | C-3-FE | Interventi per aumentare l'attrattività degli istituti scolastici | C-4-FE | Interventi per garantire l'accessibilità a tutti degli istituti scolastici | C-5-FE | Interventi finalizzati a promuovere le attività sportive, artistiche e ricreative |
|--|---|-----------------|--------------------|--------|--|--------|---|--------|---|--------|--|--------|---|
| Codice Progetto  | Descrizione Azione  |                 |                    |        |  |        |   |        |   |        |  |        |   |
| C-1-FE   | Interventi per il risparmio energetico  |                 |                    |        |  |        |   |        |   |        |  |        |   |
| C-2-FE   | Interventi per garantire la sicurezza degli edifici scolastici (messa a norma degli impianti)   |                 |                    |        |  |        |   |        |   |        |  |        |   |
| C-3-FE   | Interventi per aumentare l'attrattività degli istituti scolastici   |                 |                    |        |  |        |   |        |   |        |  |        |   |
| C-4-FE   | Interventi per garantire l'accessibilità a tutti degli istituti scolastici  |                 |                    |        |  |        |   |        |   |        |  |        |   |
| C-5-FE   | Interventi finalizzati a promuovere le attività sportive, artistiche e ricreative   |                 |                    |        |  |        |   |        |   |        |  |        |   |

Sarà quindi visualizzata la seguente schermata, rispetto alla quale, come primo adempimento, l'Istituzione Scolastica beneficiaria dovrà inserire il verbale di "consegna dei lavori":

| Verbale consegna lavori  |  |
|--|--|
| Consegna lavori  | Movimenti  |
| Bando 7667 -15/06/2010 - FESR II (C)<br>Verbale di consegna lavori |  |
| Numero protocollo  | <input type="text"/>   |
| Data protocollo  | <input type="text"/>   |
| Allegato alla richiesta  | <input type="text"/> <input type="button" value="Sfoglia..."/> |
| <input type="button" value="Salva"/>                               | I campi con * (asterisco) sono obbligatori                     |

Successivamente, nella sezione c.d. "movimenti" di cui alla schermata seguente dovrà essere inserito ogni "avanzamento" di carattere finanziario riguardante la spesa esclusivamente connessa ai lavori (voci di costo A):

Una volta selezionato "inserisci movimento" l'Istituzione Scolastica dovrà inserire la data del movimento, l'importo relativo agli avanzamenti finanziari sui lavori (voce A del quadro tecnico economico), una breve descrizione della spesa (ad es. "pagamento primo SAL"), eventuali note. Inoltre dovrà essere inserito il riferimento al movimento effettuato.

Tale inserimento dovrà essere quindi registrato con la funzione "salva", a seguito della quale sarà visualizzata la seguente schermata:

La scuola dovrà procedere quindi all'inserimento della **scansione dello Stato d'Avanzamento dei Lavori e del relativo certificato di pagamento** afferente il movimento dichiarato e quindi salvare.

A seguito dell'implementazione dei movimenti la scuola potrà visualizzare la lista completa che sarà rappresentata nella schermata principale della sezione "movimenti" come dalla successiva visualizzazione:



| Movimenti                            |                      |           |                       |                  |                     |        |
|--------------------------------------|----------------------|-----------|-----------------------|------------------|---------------------|--------|
| Consegna lavori                      |                      | Movimenti |                       | Collaudo         |                     |        |
| Bando 7667 -15/06/2010 - FESR II (C) |                      |           |                       |                  |                     |        |
| Voce di costo                        | A.1 - Importo lavori |           |                       |                  |                     |        |
| Totale quadro economico              | <b>201404,13</b>     |           |                       |                  |                     |        |
| Spesa fino ad oggi                   | 222,00               |           |                       |                  |                     |        |
| Elenco movimenti                     |                      |           |                       |                  |                     |        |
| Data movimento                       | Descrizione breve    | Note      | Importo Rif.movimento | Data Riferimento | Stato               | Azioni |
| 18/06/2013                           | prova prova          |           | 111,00 egeq           | 18/06/2013       | Allegati incompleti |        |
| 20/06/2013                           | vvvvv                |           | 111,00 dgdn           | 18/06/2013       | Allegati incompleti |        |
| Inserisci movimento                  |                      |           |                       |                  |                     |        |

Ogni "movimento" inserito sarà approvato da parte del MIUR e risulterà funzionale all'emissione delle anticipazioni sui lavori che saranno erogate dall'Autorità di Gestione del PON.

Nell'ambito dei Piani di Intervento finanziati il MIUR concederà 4 anticipazioni ed il saldo finale:

- la prima anticipazione sarà corrispondente al 15% dell'importo ammesso a finanziamento e sarà erogata (a) per i progetti non candidati con livello di progettazione esecutivo, a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo e della validazione del quadro tecnico economico in piattaforma, (b) per i progetti candidati con livello di progettazione esecutivo, successivamente all'aggiudicazione definitiva dei lavori.  
In entrambi i casi, per acquisire la prima anticipazione, l'Istituzione Scolastica dovrà effettuare la c.d. "richiesta di avvio" in piattaforma;
- le successive tre anticipazioni, ciascuna pari al 25% dell'importo ammesso a finanziamento, saranno erogate alle Istituzioni Scolastiche al raggiungimento di soglie stimate dal MIUR .  
Il raggiungimento delle suddette soglie finanziarie sarà stimato dal MIUR a seguito dell'inserimento nella sezione "movimenti" delle spese sui lavori comprovate dalle fatture (anche non quietanzate) nonché dall'emissione di almeno una CERT;  
Laddove le Istituzioni Scolastiche, a prescindere dalle soglie individuate dal MIUR, ravvisino l'esigenza di acquisire una ulteriore anticipazione in quanto la disponibilità finanziaria afferente le precedenti anticipazioni non è in grado di "coprire" fatturazioni di imminente emissione o già emesse, potranno richiedere esplicitamente all'AdG l'erogazione di ulteriore anticipazione motivandone le ragioni.
- Successivamente al collaudo dei lavori, il cui verbale sarà inserito nella sezione dedicata in piattaforma (la terza fra quelle precedentemente esplicitate), il MIUR erogherà il saldo finale che sarà pari al 10% dell'importo ammesso a finanziamento.