



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali*

*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*

Roma,

**Ai dirigenti amministrativi di ruolo del  
Ministero dell'Istruzione, dell'Università  
e della Ricerca**

## **AVVISO**

**OGGETTO:** Avviso di disponibilità dei posti di funzione dirigenziale non generale presso gli Uffici dirigenziali di livello non generale dell'Amministrazione centrale e periferica.

Con l'entrata in vigore dei nuovi Decreti Ministeriali di organizzazione degli Uffici dirigenziali di livello non generale dell'Amministrazione centrale e degli Uffici Scolastici Regionali, adottati sulla base del DPCM n. 98 del 9.2.2014 recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, a decorrere dal 21.4.2015 cesseranno gli incarichi dirigenziali di seconda fascia conferiti sulla base della precedente organizzazione del Ministero.

Si renderanno pertanto disponibili i posti di funzione non generale, conferibili sulla base dei criteri di cui all'articolo 19, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, riportati negli allegati elenchi, ove sono individuate le competenze e la posizione retributiva di ciascun ufficio.

Le SS.LL. potranno presentare la propria manifestazione di disponibilità, **entro sette giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso, accedendo all'area dedicata sul Portale SIDI, tramite inserimento dei dati di utenza MI e della password e seguendo il percorso "Personale Amministrativo e Dirigenti Scolastici" - "Domanda Assegnazione Incarichi".

Dopo l'accesso nell'area dedicata, verificata la correttezza dei propri dati personali, le SS.LL. potranno partecipare alla procedura comparativa, indicando un minimo di quattro e un massimo di sette uffici.

Si ritiene utile precisare quanto segue:

- 1) Ciascun incarico è associato ad una posizione retributiva, contrassegnata dalla lettera A, B, C, o D (la A è quella di importo superiore, le altre sono di importo inferiore, in ordine decrescente). Si possono indicare, nell'ambito delle preferenze di cui sopra (da un minimo di 4 ad un massimo di 7), fino a due uffici di posizione retributiva A.
- 2) Fermo restando il vincolo quinquennale di cui all'articolo 35, comma 5bis del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, si potranno selezionare Uffici ubicati nella stessa struttura o sede (ad esempio Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie, Uffici I, II, III, IV) o



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali*

*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*

- in strutture e sedi differenti (es. Dipartimento per la programmazione-Ufficio I di staff, Direzione per il personale scolastico-Ufficio II, Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio-Ufficio II, Ufficio Scolastico Regionale per la Campania-Ufficio IV).
- 3) La selezione degli Uffici prescelti potrà essere modificata fino alla data di scadenza di presentazione delle candidature; l'uscita dal "SIDI" senza aver inviato la domanda determina infatti il salvataggio automatico degli uffici inseriti e ne consente la modifica ad un successivo accesso.
  - 4) Una volta inviata la candidatura, le preferenze espresse non saranno più modificabili. La manifestazione di disponibilità sarà infatti automaticamente trasmessa dal sistema al/ai Direttore/i competenti per la successiva valutazione. Contestualmente, il dirigente riceverà sulla propria casella di posta elettronica istituzionale una mail di conferma dell'avvenuta trasmissione, contenente un numero progressivo di riconoscimento della domanda.
  - 5) Ferme restando le preferenze espresse da ciascun dirigente, l'Amministrazione si riserva la facoltà di conferire d'Ufficio l'incarico, previa valutazione della professionalità del dirigente, al fine di garantire il regolare funzionamento delle strutture amministrative del Ministero.
  - 6) Per garantire assistenza tecnica nel periodo di presentazione della manifestazione di disponibilità, è possibile contattare i seguenti numeri di telefono: 0658493047 (dr.ssa Capozzi); 0658493233 (sig. Stefano Romanelli).

Il Direttore Generale  
Dr. Jacopo GRECO